

OBEC VYŠNÝ ORLÍK



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 2/2019

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK PRE POHREBISKO A DOM SMÚTKU

Návrh vyvesený dňa: 17.05.2019

Zvesený dňa: 06.06.2019

VZN schválené dňa: 28.06.2019

VZN vyvesené dňa: 02.07.2019

Uznesenie : 44/06/2019

Účinnosť: 17.07.2019

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE VYŠNÝ ORLÍK

č. 2/2019

zo dňa 28.06.2019

Prevádzkový poriadok pre pohrebisko a dom smútku

Obecné zastupiteľstvo obce Vyšný Orlík vo veciach územnej samosprávy podľa § 4 ods. 3 písm. f) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve (ďalej len „zákon o pohrebníctve“) sa uznieslo na tomto:

všeobecne záväznom nariadení

§ 1

Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie o prevádzkovom poriadku pre pohrebisko a dom smútku obce Vyšný Orlík (ďalej len „prevádzkový poriadok“) upravuje rozsah služieb, poskytovaných v dome smútku a na pohrebisku, povinnosti prevádzkovateľa domu smútku a pohrebiska, povinnosti nájomcu hrobového miesta, povinnosti návštevníka pohrebiska, spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov a cenník služieb.

§ 2

Prevádzkovateľ domu smútku a pohrebiska

1) Dom smútku a pohrebisko prevádzkuje obec Vyšný Orlík
Sídlo: Vyšný Orlík č.14, 090 11 Vyšný Orlík
IČO: 00331252 (ďalej len „prevádzkovateľ“).
Tel: 054/7525081, 0905 820498
E mail: obecvysnyorlik@stonline.sk

Obec Vyšný Orlík je prevádzkovateľom pohrebiska a Domu smútku pričom nemá odbornú spôsobilosť na výkon tejto činnosti. Obec Vyšný Orlík uzatvorila v súlade so zákonom o pohrebníctve „Zmluvu o poskytovaní služieb s firmou: Milan Groško – MGP, Miňovce 40, 090 32 Miňovce, IČO: 46890971, DIČ: 1044655667, č. živnostenského registra 770 – 5903, ktorá je odborne spôsobilá na výkon tejto činnosti. Táto firma je výlučne ako dohliadajúci a poradný orgán nad dodržiavaním zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve a zároveň odborne spôsobilou a zodpovednou firmou.

2) Základné údaje o pohrebisku:

- **Cintorín umiestnený na parcele KN 2/1 o výmere 7703 m²**

vo vlastníctve Gréckokatolíckej cirkvi, farnosť Vyšný Orlík

- **Súčasťou pohrebiska je Dom smútku umiestnený na parcele KN 5/1 a 5/2 o výmere 1043 m²**

vo vlastníctve obce Vyšný Orlík

§ 3

Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku

Prevádzkovateľ poskytuje v dome smútku služby:

- a) dočasné uloženie ľudských pozostatkov v chladiacom zariadení,
- b) vykonávanie smútočných obradov (podľa dohody s obstarávateľom pohrebu) v obradnej sieni.

§ 4

Správa domu smútku

1) Prevádzkovateľ zabezpečuje:

- a) správu domu smútku, funkčnosť chladiaceho zariadenia a úpravu obradnej siene,
- b) prevzatie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov, ak je úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom. Ak ide v súvislosti s úmrtím o podozrenie zo spáchania trestného činu, len s písomným súhlasom orgánu činného v trestnom konaní.

2) Dom smútku slúži na:

- a) uloženie ľudských pozostatkov do času pochovania do chladiaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty v rozmedzí od 0°C do 5°C; ak doba od zistenia úmrtia lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela, do pochovania presiahne 14 dní alebo ak to vyžaduje stav ľudských pozostatkov, ukladať ich do mraziaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty nižšej ako -10°C. Mraziace zariadenie bude pre takéto prípady využívané na základe dohody v nemocnici alebo v pohrebnej službe,
- b) vykonávanie cirkevných a občianskych smútočných obradov.

3) Cirkevné a občianske smútočné obrady zabezpečuje obstarávateľ pohrebu.

4) Dom smútku sa otvára pre smútiacu rodinu 1 hodinu pred začatím smútočného obradu alebo podľa dohody s obstarávateľom pohrebu.

5) Prevádzkovateľ umožní 30 minút pred konečným uzavretím rakvy pred pochovaním prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb.

6) Zamestnanci prevádzkovateľa pri manipulácii (otváraní, uzatváraní) s rakvou sú povinní zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri smútočných obradoch umožniť účasť registrovaných cirkví a náboženských spoločností a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu.

§ 5

Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

1) Prevádzkovateľ na pohrebisku poskytuje služby:

- a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu, prípadne tieto práce zabezpečí obstarávateľ pohrebu (rodina zomrelého) na vlastné náklady, pričom je povinný zabezpečiť bezpečnostné a hygienické podmienky
- b) vykonávanie exhumácie,
- c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
- d) správu domu smútku,
- e) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku,

- f) zber a odvoz odpadu z pohrebiska,
 - g) dodávku vody,
 - h) dodávku elektrickej energie.
- 2) Prevoz ľudských pozostatkov, prípadne ľudských ostatkov zabezpečuje od domu smútku na pohrebisko vybratá skupina osôb, ktorú si zabezpečí obstarávateľ pohrebu na vlastné náklady.

§ 6

Užívanie hrobového miesta

- 1) Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy.
- 2) Uzavretím nájomnej zmluvy prevádzkovateľ pohrebiska prenecháva za nájomné nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú; nesmie sa vypovedať skôr ako po uplynutí tlecej doby.
- 3) Po predložení platnej nájomnej zmluvy obstarávateľom pohrebu prevádzkovateľ určí a vymeria hrobové miesto na vybudovanie hrobu v súlade s plánom miest na pochovávanie.
- 4) Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá musí trvať najmenej 10 rokov.
- 5) Za dočasné užívanie hrobového miesta nájomca **neplatí** prevádzkovateľovi nájomné a úhrady za služby (správa a údržba pohrebiska, správa a údržba komunikácie a zelene v pohrebisku, zber a odvoz odpadu z pohrebiska, dodávka vody ap.).

§ 7

Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku a pohrebiska

Prevádzkovateľ domu smútku a pohrebiska je povinný:

- 1) Zabezpečovať schodnosť a zjazdnosť komunikácie pred domom smútku a chodníkov na pohrebisku.
- 2) Pred smútočným obradom v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu pripraviť smútočnú obradnú sieň v dome smútku.
- 3) Dočasne uložiť ľudské pozostatky do chladiaceho zariadenia v dome smútku.
- 4) Vykonať dezinfekciu chladiacich zariadení pri ich čistení a po každom uložení ľudských pozostatkov.
- 5) Vykonávať upratovanie všetkých priestorov v dome smútku po každom smútočnom obraze.
- 6) Zabezpečiť údržbu a udržiavanie pohrebiska v stave zodpovedajúcom zachovaniu dôstojnosti miesta. Vysádzať a udržiavať dreviny na pohrebiskách a v prípade potreby ich spílenia zabezpečiť prostredníctvom oprávnenej osoby.
- 7) Starat' sa o dôstojnosť hrobov zomretých osôb, ktoré patrili do významného kultúrneho a spoločenského života v prípade, že o takéto hroby sa nemá kto starať.

- 8) Upozorniť nájomcu hrobového miesta na nedostatky, ktoré narúšajú dôstojnosť pohrebiska.
- 9) Dohliadať na ukladanie odpadu z hrobov do zbernej nádoby na to určenej pre pohrebisko.
- 10) Dodržiavať základné hygienické podmienky, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci pri prevádzkovaní domu smútku a pohrebiska v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi.
- 11) Zabezpečiť pre osoby, vykonávajúce činnosti, súvisiace s prevádzkou domu smútku a pohrebiska, používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
- 12) Zabezpečiť dodržiavanie zákazu požívania jedál a nápojov v dome smútku z hygienických dôvodov.

§ 8

Povinnosti nájomcu hrobového miesta

- 1) Nájomca hrobového miesta je povinný:
 - a) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
 - b) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady,
 - c) písomne oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa § 17 ods. 4 písm. a) zákona o pohrebníctve,
 - d) udržiavať poriadok na pohrebisku,
 - e) ukladať odpad z hrobového miesta do zbernej nádoby na to určenej pre pohrebisko,
 - f) stavebný odpad, ktorý vznikne z činnosti stavebnej úpravy hrobového miesta (budovanie obruby, pomníka, hrobky atď.) odstrániť z pohrebiska na vlastné náklady.
- 2) Nájomcovi hrobového miesta sa zakazuje:
 - a) vysádzať stromy a ostatné dreviny na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
 - b) umiestňovať lavičku na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
 - c) vojsť motorovým vozidlom alebo motocyklom na pohrebisko bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
 - d) fajčiť na pohrebisku,
 - e) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
 - f) vodiť psa na pohrebisko,
 - g) robiť hluk na pohrebisku,
 - h) neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta.

§ 9

Povinnosti návštevníka pohrebiska

- 1) Návštevník pohrebiska je povinný:
 - a) zachovávať dôstojnosť pohrebiska,
 - b) na pohrebisku a v dome smútku správať sa spôsobom, ktorý nenarušuje pietu a dôstojnosť miesta,
 - c) dbať o poriadok, čistotu a starostlivo zaobchádzať so zariadeniami, ktoré slúžia verejnému záujmu.
- 2) Návštevníkovi pohrebiska sa zakazuje:
 - a) vojsť motorovým vozidlom alebo motocyklom na pohrebisko bez súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,

- b) jazdiť na bicykli, korčuliach, skateboarde a iných športových prostriedkoch,
- c) fajčiť, požívať alkoholické nápoje, iné návykové látky na pohrebisku,
- d) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
- e) vodiť psa na pohrebisko,
- f) robiť hluk na pohrebisku,
- g) neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta.

§ 10

Prístup pohrebiska verejnosti

Pohrebisko je prístupné verejnosti 24 hodín denne.

§ 11

Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a plán miest na pochovávanie

- 1) Na pohrebisku sa pochováva uložením ľudských pozostatkov do zeme alebo spolnením.
- 2) Ľudské pozostatky a ľudské ostatky sa ukladajú do zeme na pohrebisku.
- 3) Spolnené ostatky sa ukladajú na mieste pohrebiska určenom prevádzkovateľom pohrebiska.
- 4) Vykopanie hrobu a zasypanie hrobu vykonáva prevádzkovateľ, ak si ich obstarávateľ pohrebu nezabezpečil u prevádzkovateľa pohrebnej služby, prípadne podľa §5 odst. 1 a).
Vykopanie a zasypanie hrobu zabezpečuje prevádzkovateľ občanmi obce podľa poradia určeného obcou Vyšný Orлік (podľa zástavby rodinných domov).
 - v letnom období 2 občania (z dvoch rodinných domov)
 - v zimnom období (od 15.11. do 15.3) a pri veľmi sťažených poveternostných podmienkach – 3 občania (z troch rodinných domov)
 - v prípade, že občan v období od posledného kopania (podľa poradia) hrobu si postavil hrobku je pre účely kopania hrobu vynechaný do najbližšieho kopania hrobu (podľa poradia).
Na bezpečnosť práce počas výkopu hrobu dohliada prevádzkovateľ pohrebiska.
- 5) Ľudské pozostatky sa spravidla ukladajú po jednom do každého hrobu, ak dôležitý všeobecný záujem nevyžaduje uloženie do spoločného hrobu. Ďalšie ľudské pozostatky sa môžu do toho istého hrobu uložiť, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských pozostatkov a vrstva ulahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej **1,2 m**.
- 6) Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky: hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej **1,6 m**; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej **1,2 m**, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň **2,2 m**. Bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej **0,3 m**.
- 7) Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby.
- 8) Plán miest na pochovávanie sa nachádza u prevádzkovateľa pohrebiska a tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto prevádzkového poriadku.

§ 12

Dĺžka tlecej doby

Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá musí trvať najmenej 10 rokov odo dňa uloženia ľudských pozostatkov do hrobu.

§ 13

Spôsob vedenia evidencie

- 1) Prevádzkovateľ vedie evidenciu pohrebiska v zviazanej knihe a elektronicky.
- 2) Evidencia pohrebiska sa člení na:
 - a) evidenciu hrobových miest, ktorá obsahuje:
 - meno, priezvisko, dátum narodenia a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
 - dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
 - záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba; názov obce, ak je nájomcom obce,
 - dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta (ďalej len „nájomná zmluva“) a údaje o zmene nájomcu,
 - údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
 - skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový hrob,
 - údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu,
 - b) evidenciu prevádzkovania pohrebiska, ktorá obsahuje údaje o:
 - zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
 - zrušení pohrebiska.

§ 14

Podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko

- 1) Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu. Prevádzkovateľ pohrebnej služby sa riadi prevádzkovým poriadkom pohrebiska, plánom pohrebných obrádov a pochovávaní určeným prevádzkovateľom pohrebiska.
- 2) Prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska najmenej jeden deň pred vstupom na pohrebisko deň vstupu na pohrebisko a rozsah vykonania pohrebnej služby v dome smútku a na pohrebisku.
- 3) Prevádzkovateľ pohrebnej služby, prípadne ten kto robí výkopové práce je zodpovedný za poškodenie hrobového príslušenstva pri vykonávaní svojej činnosti, vzťahuje sa i na poškodenie susedných náhrobkov.

§ 15 Spôsob nakladania s odpadmi

- 1) Nájomca hrobového miesta a návštevník pohrebiska ukladá odpad z hrobového miesta do zberných nádob na to určených pre pohrebisko.
- 2) Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečuje na zber odpadu z pohrebiska zbernú nádobu, ktorú vyváža pravidelne podľa potreby osoba oprávnená nakladať s odpadmi podľa zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podrobnosti o nakladaní s komunálnymi odpadmi sú upravené vo všeobecne záväznom nariadení obce VZN 5/2017. Za zber, odvoz komunálneho odpadu a udržiavanie čistoty okolo zbernej nádoby zodpovedá obec.

§ 16 Cenník služieb

Za poskytovanie služieb v dome smútku prevádzkovateľ určuje ceny:

- a) poplatok za prenájom smútočnej siene a ostatných priestorov Domu smútku pre občanov obce je **25,00** eur za jeden deň uloženia,
- b) poplatok za prenájom smútočnej siene a ostatných priestorov Domu smútku pre občanov, ktorý v čase úmrtia nemali trvalý pobyt v obci je **35,00** eur za jeden deň uloženia.

§ 17 Zrušovacie ustanovenia

- 1) Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Vyšný Orlík zo dňa 25.01.2008, ktorý bol schválený RÚVZ vo Svidníku rozhodnutím číslo 01/2008/00269 dňa 12.02.2008.

§ 18 Záverečné ustanovenie

- 1) Na tomto všeobecne záväznom nariadení č. 2/2019 sa uznieslo obecné zastupiteľstvo obce Vyšný Orlík na svojom zasadnutí dňa 28.06.2019 uznesením č. 44/06/2019.
- 2) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyhlásenia.
- 3) Vo veciach, ktoré tento prevádzkový poriadok neupravuje, platia ustanovenia zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve.

Vo Vyšnom Orlíku dňa 28.06.2019




Mgr. Ján Džupín
starosta obce